

**UCHWAŁA NR XXXVIII/785/2013
RADY MIEJSKIEJ W GLIWICACH**

z dnia 7 listopada 2013 r.

zmieniająca uchwałę nr XII/277/99 w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Straż Miejska w Gliwicach

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm), art. 6 ust. 1 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta

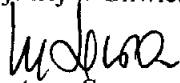
**Rada Miejska w Gliwicach
uchwała, co następuje:**

§ 1. Załącznikom nr 1 i nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach nr XII/277/99 z dnia 4 listopada 1999 r. z późn. zm. nadać brzmienie jak w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2014 r.

Zastępca Przewodniczącego
Rady Miejskiej w Gliwicach


Krystyna Sowa

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/785/2013
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 7 listopada 2013 r.

STATUT STRAŻY MIEJSKIEJ W GLIWICACH

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Straż Miejska w Gliwicach działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” i aktów wykonawczych do tej ustawy,
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
6. uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach nr XII/277/99 z dnia 4 listopada 1999 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej - Straż Miejska w Gliwicach z późn. zm.,
7. niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Straż Miejska w Gliwicach jest jednostką organizacyjną miasta Gliwice nie posiadającą osobowości prawnej zwaną dalej "STRAŻĄ"

2. Siedzibą Straży jest miasto Gliwice.

Rozdział II Zakres działania i zadania

§ 3. 1. Straż jest samorządową umundurowaną formacją powołaną przez Radę Miejską w Gliwicach do ochrony porządku publicznego na terenie miasta Gliwice.

2. Przedmiotem działalności jest:

- a) realizacja zadań nałożonych ustawą o strażach gminnych,
- b) realizacja zadań nałożonych innymi ustawami,
- c) realizacja zadań nałożonych Uchwałami Rady Miejskiej Gliwice,
- d) dążenie do poprawy porządku na terenie miasta Gliwice,

3. Straż wykonuje swoje zadania w granicach administracyjnych miasta Gliwice.

Rozdział III Organizacja Straży

§ 4. 1. Strażką kieruje Komendant, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Gliwice zwany dalej Prezydentem.



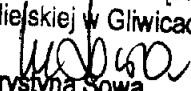
2. Komendant działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw lub upoważnień udzielonych przez Prezydenta.
3. Komendant Straży ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Straży i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Szczegółową strukturę organizacyjną Straży określa regulamin straży nadany przez Radę Miejską w Gliwicach.
5. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy określa Komendant.
6. Komendant dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Straży.
7. Komendant może wydawać zarządzenia, instrukcje, regulaminy oraz polecenia.
8. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Prezydent Miasta Gliwice oraz Wojewoda Śląski w zakresie określonym w ustawie.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

- § 5. 1. Straż jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu miasta Gliwice, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu miasta Gliwice.
2. Podstawą gospodarki finansowej Straży jest plan finansowy (plan dochodów i wydatków).
 3. Rachunkowość Straży prowadzona jest zgodnie z przepisami obowiązującymi jednostki budżetowe.
 4. Za gospodarkę finansową Straży odpowiedzialność ponosi Komendant oraz Główny Księgowy w zakresie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych oraz innymi przepisami.
 5. Mienie Straży jest mieniem komunalnym.

Rozdział V Inne postanowienia

- § 6. Zmiany Statutu wymagają formy pisemnej i mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Zastępca Przewodniczącego
Rady Miejskiej w Gliwicach

Krystyna Sowa

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVIII/785/2013
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 7 listopada 2013 r.

**REGULAMIN
STRAŻY MIEJSKIEJ W GLIWICACH
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin Straży Miejskiej w Gliwicach, zwany dalej „Regulaminem” określa organizację i zasady funkcjonowania Straży Miejskiej zwanej dalej „Strażą” oraz strukturę organizacyjną.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- a) Komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Gliwicach,
- b) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin straży,
- c) komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć wydział, referat, zespół, sekcja,
- d) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych.

Organizacja Straży

§ 2. 1. Komendant kieruje Strażą przy pomocy:

- a) Zastępców Komendanta,
- b) Głównego Księgowego.

2. Komórka organizacyjna zajmuje się określoną problematyką i wykonuje określone zadania.

3. Komórkami organizacyjnymi mogą kierować odpowiednio Komendant, Zastępca Komendanta, Naczelnicy lub Kierownicy w tym ich zastępcy, zgodnie ze szczegółowym zakresem zadań, obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności realizowanym przez te komórki organizacyjne.

4. Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Finansowego jest jednocześnie głównym księgowym.

5. Dla lepszej realizacji zadań Komendant może w drodze zarządzenia tworzyć i likwidować sekcje lub zespoły albo samodzielne stanowiska pracy w ramach referatów i wydziałów.

6. Szczegółową strukturę wewnętrzną komórek organizacyjnych jak i rodzaj występujących w nich stanowisk, zakres oraz nadzór nad jej działaniem Komendant może określić stosownym zarządzeniem.

7. Dla właściwego funkcjonowania Straży Komendant wprowadza do użytku regulaminy wewnętrzne, instrukcje, zarządzenia.

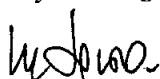
§ 3. W skład szczegółowej struktury organizacyjnej Straży wchodzi:

1. Kadra zarządzająca:

- a) Komendant,
- b) Zastępca Komendanta ds. Koordynacji Pracy,
- c) Zastępca Komendanta ds. Prewencji,
- d) Główny Księgowy.

2. Komórki organizacyjne:

- a) Referat Kontroli Wewnętrznej,
- b) Wydział Organizacyjno-Finansowy,



- c) Wydział Profilaktyki i Komunikacji Społecznej,
- d) Wydział Administracyjno-Prawny,
- e) Wydział Dyżurnych,
- f) Wydział Dzielnicowych,
- g) Wydział Prewencji.

§ 4. Komendant może upoważnić pracowników Straży do wykonywania określonych czynności lub podpisywania dokumentów w jego imieniu wydając stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo.

§ 5. 1. Komendant sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością:

- a) Zastępcy Komendanta ds. Koordynacji Pracy,
- b) Zastępcy Komendanta ds. Prewencji,
- c) Referatu Kontroli Wewnętrznej,
- d) Wydziału Organizacyjno – Finansowego,
- e) Wydziału Profilaktyki i Komunikacji Społecznej.

2. Zastępca Komendanta ds. Koordynacji Pracy sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością:

- a) Wydziału Administracyjno-Prawnego,
- b) Wydziału Dyżurnych.

3. Zastępca Komendanta ds. Prewencji sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością:

- c) Wydziału Dzielnicowych,
- d) Wydziału Prewencji.

§ 6. 1. Zastępcy Komendanta w szczególności organizują, koordynują i nadzorują pracę w podległych komórkach organizacyjnych, zgodnie z określonym dla nich zakresem, w sposób zapewniający optymalną realizację zadań.

2. W czasie nieobecności Komendanta obowiązki Kierownika jednostki przejmuje wyznaczony Zastępca Komendanta.

3. Główny Księgowy w szczególności odpowiada za całą gospodarkę finansową.

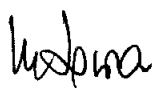
4. Naczelnicy, Kierownicy i ich zastępcy w szczególności kierują podporządkowanymi im komórkami organizacyjnymi, zgodnie z zakresem zadań realizowanym przez te komórki oraz określonym dla nich zakresem obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności w sposób zapewniający realizację zadań.

5. W czasie nieobecności Komendanta oraz Zastępców Komendanta obowiązki Kierownika jednostki przejmuje wyznaczony Naczelnik Wydziału lub Kierownik.

Zadania poszczególnych komórek organizacyjnych

§ 7. 1. Do zakresu działania **Referatu Kontroli Wewnętrznej** należy w szczególności działalność kontrolna jednostki, sporządzanie zbiorczych analiz wyników pracy strażników na potrzeby Straży, prowadzenie spraw związanych z informacjami niejawnymi oraz administratora danych osobowych i administratora bezpieczeństwa informacji.

2. Do zakresu działania **Wydziału Organizacyjno-Finansowego** należy w szczególności obsługa organizacyjna, kadrowa, magazynowa, finansowa oraz rachunkowa Straży a także prowadzenie składnicy akt i zamówień publicznych.



3. Do zakresu działania **Wydziału Profilaktyki i Komunikacji Społecznej** należy w szczególności działalność profilaktyczna oraz promowanie właściwego wizerunku Straży, inicjowanie i podejmowanie działań zmierzających do poprawy komunikacji społecznej pomiędzy mieszkańcami a Strażą, prowadzenie oficjalnej strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej, inicjowanie i podejmowanie działań profilaktycznych na rzecz poprawy porządku.

4. Do zakresu działania **Wydziału Administracyjno-Prawnego** należy w szczególności prowadzenie czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenia w tym przygotowywanie materiałów dowodowych, wnoszenie środków odwoławczych oraz reprezentowanie Straży przed sądem.

5. Do zakresu działania **Wydziału Dyżurnych** należy w szczególności przyjmowaniem zgłoszeń od mieszkańców lub instytucji i koordynowanie ich załatwienia w terenie przez strażników a także prowadzenie ochrony obiektów powierzonych Straży, analizowanie gromadzonych danych (zdarzeń, przypadków zagrożeń) oraz przekazywanie informacji – ostrzeganie, alarmowanie instytucji lub organizacji, obsługa monitoringu w zakresie wykrywania wykroczeń i przestępstw.

6. Do zakresu działania **Wydziału Dzielnicowych** należy w szczególności praca w terenie, ścisła współpraca z radami osiedlowymi, mieszkańcami w zakresie ochrony porządku, podejmowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz współdziałanie w tym zakresie z innymi służbami, instytucjami i organizacjami. Ponadto dbanie o porządek w miejscach publicznych na osiedlach i w dzielnicach w szczególności kontrola właścicieli nieruchomości w zakresie wywiązywania się z postanowień ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwały w ww. zakresie. Kontrola sprzedaży napojów alkoholowych, kontrola punktów skupu surowców wtórnych, dzikich wysypisk, wyznaczonych targowisk i innych miejsc handlowych na terenie gminy oraz miejsc zagrożonych wykroczeniami lub przestępstwami.

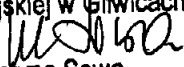
7. Do zakresu działania **Wydziału Prewencji** należy w szczególności praca w terenie poprzez patrolowanie, kontrolowanie, reagowanie i egzekwowanie przestrzegania przepisów prawa w miejscach zagrożonych naruszeniem porządku, prowadzenie zabezpieczeń, akcji itp. Ponadto, zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy oraz innych zdarzeń mających wpływ na porządek publiczny.

Postanowienia końcowe

§ 8. Wykaz stanowisk, kategorie zaszeregowania i minimalne wymagania kwalifikacyjne osób zatrudnionych w Straży regulują stosowne przepisy dotyczące zasad wynagradzania pracowników samorządowych w tym obowiązujące w Straży regulaminy w powyższym zakresie.

§ 9. Komendant ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 10. Dokonywanie zmian w Regulaminie Straży Miejskiej w Gliwicach następuje w trybie jego nadania.

Zastępca Przewodniczącego
Rady Miejskiej w Gliwicach

Krystyna Sowa